

**Временный порядок
поселения, проживания и режима дня обучающихся по программам
основного общего и среднего общего образования
Санкт-Петербургского государственного университета**

1. Общие положения

1.1. Временный порядок поселения, проживания и режима дня обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Порядок, обучающиеся, СПбГУ соответственно) устанавливает принципы взаимодействия и взаимоотношений обучающихся и работников СПбГУ с целью рациональной организации различных видов деятельности, а также обеспечения безопасного пребывания обучающихся в СПбГУ (в том числе в общежитии СПбГУ).

1.2. Обучающиеся обязаны выполнять Устав СПбГУ, Правила внутреннего распорядка обучающихся в СПбГУ, правила и инструкции по пожарной безопасности, настоящий Порядок, а также иные локальные нормативные акты.

1.3. Соблюдение Порядка является обязательным для всех обучающихся (в том числе проживающих в общежитии).

1.4. Общежитие организовано для временного проживания обучающихся, проживающих в регионах России, Ленинградской области и в районах Санкт-Петербурга, указанных в пункте 2.1.2 настоящего Порядка.

1.5. Между СПбГУ и родителями (законными представителями) обучающегося заключается договор об организации содержания и питания обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона (при поселении в общежитие) и полупансиона (без проживания в общежитии).

1.6. Режим дня обучающихся (Приложение №1 к настоящему Порядку) обязателен для соблюдения всеми обучающимися. Настоящий режим дня составлен как с учетом круглосуточного пребывания обучающихся, так и с учетом обучения на условиях полупансиона.

1.7. В режиме дня учтена как учебная, так и внеучебная деятельность с учетом интересов обучающихся и запросов родителей (законных представителей).

1.8. Медицинское обслуживание обучающихся (в т.ч. проживающих в общежитии) обеспечивается администратором по организации медицинского обслуживания.

1.9. Ответственность за организацию условий проживания обучающихся в общежитии, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности возлагается на начальника участка по комплексному обслуживанию здания (далее – начальник участка).

1.10. Ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся, за создание и поддержание благоприятного психологического климата в коллективе возлагается на старшего воспитателя, дежурных воспитателей (в период работы общежития), классных руководителей и сотрудников психологической службы.

2. Поселение в общежитие

2.1. Места в общежитии предоставляются нуждающимся обучающимся:

2.1.1. имеющим регистрацию по месту жительства за пределами Санкт-Петербурга;

2.1.2. имеющим регистрацию по месту жительства в следующих районах Санкт-Петербурга:

- 2.1.2.1. Адмиралтейский район;
- 2.1.2.2. Василеостровский район;
- 2.1.2.3. Выборгский район;
- 2.1.2.4. Колпинский район;
- 2.1.2.5. Калининский район;
- 2.1.2.6. Красногвардейский район;
- 2.1.2.7. Кронштадтский район;
- 2.1.2.8. Курортный район;
- 2.1.2.9. Московский район;
- 2.1.2.10. Невский район;
- 2.1.2.11. Петроградский район;
- 2.1.2.12. Приморский район;
- 2.1.2.13. Пушкинский район;
- 2.1.2.14. Фрунзенский район;
- 2.1.2.15. Центральный район.

2.2. Места лицам, указанным в пункте 2.1.2 настоящего Порядка, предоставляются при наличии вакантных мест после предоставления мест лицам, указанным в пункте 2.1.1 настоящего Порядка.

2.3. Поселение обучающихся в общежитие производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся в присутствии родителей (законных представителей) или иных лиц при наличии нотариальной доверенности от родителей ребёнка. Бланки заявлений размещены на портале СПбГУ: <http://agym.spbu.ru/vneuchebnaya-deyatelnost/doc.html>.

2.4. Заявления о поселении в общежитие принимаются сотрудниками Управления по работе с молодёжью.

2.5. Рассмотрение заявлений обеспечивается заместителем начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодёжью.

2.6. Места в общежитии предоставляются обучающимся при предоставлении до 31 августа комплекта документов, указанных в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2.7. Распределение обучающихся по комнатам общежития производится старшим воспитателем и (или) заместителем начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодёжью с учетом следующих принципов:

- 2.7.1. Совместное поселение обучающихся одного пола;
- 2.7.2. Совместное поселение обучающихся одного возраста;
- 2.7.3. Совместное поселение обучающихся по одной образовательной программе.

2.8. Старшим воспитателем и/или заместителем начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодёжью в срок не позднее 26 августа по итогам рассмотрения заявлений формируется список обучающихся по комнатам общежития. Заместитель начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодёжью направляет список начальнику Управления по работе с молодёжью, начальнику Управления по обслуживанию и эксплуатации общежитий и начальнику Управления режима и охраны в срок не позднее 27 августа.

2.9. Информирование обучающихся о предоставлении мест в общежитии осуществляется путем размещения списка обучающихся с номерами комнат на стенде, а также на портале СПбГУ в разделе «Академическая гимназия» не позднее 29 августа.

2.10. Места в общежитии предоставляются обучающимся с 30 августа по 30 июня в течение одного учебного года. Дежурный воспитатель организует поселение обучающихся согласно списку, указанному в пункте 2.9 настоящего Порядка.

2.11. По заявлению обучающегося допускается переселение в другую комнату общежития в первый учебный месяц (сентябрь). Решение о переселении принимается

старшим воспитателем общежития по согласованию с заместителем начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодежью и комендантом здания с учетом мнения других обучающихся, чьи права и законные интересы будут затронуты таким переселением. По согласованию с заместителем начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодежью допускается переселение в другую комнату в течение текущего учебного года с учётом мнения других обучающихся, чьи права и законные интересы будут затронуты таким переселением.

2.12. В отдельных случаях поселение обучающихся в общежитие может производиться в течение учебного года на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся и по решению проректора по воспитательной работе и организации приема. В случае принятия положительного решения о поселении обучающегося в общежитие в течение учебного года информация о предоставлении места направляется начальнику Управления по обслуживанию и эксплуатации общежитий за два рабочих дня до даты поселения для организации подготовки и укомплектования места.

2.13. Обучающимся предоставляется место в комнате общежития с правом пользования помещениями общего пользования.

2.14. При заселении обучающийся под подпись получает у коменданта мебель, мягкий инвентарь и другие ТМЦ, находящиеся в комнате, проходит инструктаж по пожарной безопасности.

3. Взаимоотношения между обучающимися, проживающими в общежитии, и работниками СПбГУ

3.1. Все вопросы, касающиеся взаимоотношений обучающихся, проживающих в общежитии, решаются воспитателями и/или старшим воспитателем. В случае если возникающие вопросы не могут быть решены коллективом воспитателей, то обучающиеся или воспитатели обращаются к заместителю начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодежью, который организует дальнейшую работу по решению вопросов обучающихся.

4. Правила пребывания и поведения в общежитии

4.1. Обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны:

4.1.1. Поддерживать комнаты в состоянии, соответствующем санитарно-гигиеническим и пожарным требованиям;

4.1.2. В любых экстренных случаях (болезнь, травма и т.д.) незамедлительно информировать дежурного воспитателя и действовать в соответствии с его указаниями;

4.1.3. В случае болезни до начала уроков сообщить об этом дежурному воспитателю и обратиться к администратору по организации медицинского обслуживания для получения медицинской помощи.

4.2. Родители (законные представители) обучающегося, находящегося дома во время болезни или вынужденно не вернувшегося в общежитие и оставшегося дома на время болезни, и (или) сам обучающийся обязаны сообщить об этом по телефону дежурному воспитателю по номеру телефона (812) 363-69-43; при возвращении в общежитие обучающийся обязан предоставить справку из медицинского учреждения о допуске к проживанию в общежитии (далее справка хранится у администратора по организации медицинского обслуживания).

4.3. Обучающиеся, в том числе проживающие в общежитии, обязаны приходить на занятия опрятно одетыми в одежду делового стиля. Не допускается присутствие на занятиях в одежде, предназначенной для отдыха или спортивных занятий.

4.4. Во время учебного процесса обучающиеся не должны находиться в общежитии за исключением болеющих, имеющих освобождение по решению администратора по организации медицинского обслуживания.

4.5. В случае освобождения от занятий по уважительной причине обучающийся, в том числе проживающий в общежитии, обязан уведомить об этом сотрудников учебного отдела, дежурного воспитателя и ведущего специалиста Управления по работе с молодежью, занимающегося вопросами организации питания.

4.6. При необходимости покинуть здание СПбГУ во время учебного процесса (включая перемены между занятиями) обучающийся обязан предоставить дежурному воспитателю заявление от родителей (законных представителей), с обоснованием необходимости выхода из здания, а также с информацией о том, что ответственность за жизнь и здоровье обучающегося на период отсутствия в СПбГУ они берут на себя.

4.7. Обучающиеся обязаны регистрировать свой уход у дежурного воспитателя и возвращаться в общежитие не позднее 22:00:

4.7.1. Уходя или уезжая из общежития, обучающийся обязан предупредить об этом дежурного воспитателя. Дежурный воспитатель сопровождает обучающегося до поста охраны и делает запись в журнале регистрации, размещенном на посту охраны: адрес, телефон места пребывания обучающегося, дату и время возвращения в общежитие;

4.7.2. В случаях, когда возвращение в общежитие к указанному времени невозможно, проживающий обязан согласовывать время своего возвращения с дежурным воспитателем лично или по телефону;

4.7.3. Обучающиеся вправе самостоятельно распоряжаться свободным временем в соответствии с утвержденным режимом дня общежития;

4.7.4. Обучающиеся могут отсутствовать в общежитии в ночное время только с письменного заявления родителей (законных представителей) на имя заместителя начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодежью, которое в обязательном порядке заблаговременно (не позднее 15.00 часов накануне предполагаемого дня отсутствия в общежитии) представляется старшему воспитателю. Подача заявления сопровождается звонком родителя (законного представителя) дежурному воспитателю по номеру телефону (812) 363-69-43. В случае отсутствия письменного согласия родителей (законных представителей) и отсутствия обучающегося в общежитии в ночное время дежурный воспитатель должен незамедлительно сообщить об этом старшему воспитателю, родителям (законным представителям) обучающегося, а затем обратиться в полицию для осуществления мероприятий по розыску несовершеннолетнего обучающегося;

4.7.5. В случае если обучающийся после отъезда домой по каким-либо причинам (болезни, выходные дни, праздники, каникулы и т.д.) не может своевременно вернуться в общежитие, его родители (законные представители) обязаны поставить в известность работника, ответственного за организацию питания обучающихся, и дежурного воспитателя, написав соответствующее заявление, а также проинформировать дежурного воспитателя по телефону;

4.7.6. Посещение концертов, спортивных и иных массовых мероприятий возможно только с письменного разрешения (заявления) родителей и согласия дежурного воспитателя, а также старшего воспитателя. Заявление родителей передается дежурному воспитателю лично, по электронной почте в сканированном виде с подписью или в виде фотографии, направленных в адрес старшего воспитателя, указанного на портале СПбГУ, при этом ответственность за жизнь и здоровье учащегося родители полностью берут на себя, о чем уведомляют в заявлении.

4.8. Обязанности обучающихся, проживающих в общежитии, связанные с ежедневной переписью проживающих:

4.8.1. К 22:00 каждого дня обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны находиться в общежитии;

4.8.2. Во время переписи все проживающие обучающиеся обязаны находиться в своих комнатах;

4.8.3. В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности, выполнения требований пожарной безопасности двери комнат во время переписи и в ночное время не запираются.

4.9. После отбоя в 23:00 обучающиеся обязаны находиться в своих комнатах, соблюдать тишину. Свет в комнатах должен быть выключен. Во время ночного сна с 23:00 до 07:00 обучающимся запрещается:

4.9.1. Находиться в комнатах, в которых они не проживают;

4.9.2. Заниматься учебными делами;

4.9.3. Пользоваться любыми электронными устройствами без разрешения дежурного воспитателя.

4.10. Посещение общежития посторонними лицами (гостями) допускается только по разрешению дежурного воспитателя с согласования старшего воспитателя:

4.10.1. Гости обязаны предоставить документы, удостоверяющие личность, дежурному отделу охраны, который делает соответствующую запись в журнале учета посетителей. Дежурный воспитатель встречает гостя на посту охраны вместе с обучающимся, который его пригласил, и сообщает дежурному отделу охраны о возможности прохода гостя в общежитие. О передвижениях по территории общежития дежурный воспитатель должен быть поставлен в известность пригласившим гостя обучающимся. Родители (законные представители) обучающихся несут полную ответственность в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся в СПбГУ за поведение гостей обучающихся в общежитии. Дежурный воспитатель имеет право не разрешить гостю проход в общежитие без объяснения причин;

4.10.2. Всем лицам, не проживающим в общежитии, запрещается находиться в жилых комнатах во время учебных занятий. Пребывание в общежитии гостей и родителей допускается в выходные дни с 14:00 до 20:00, а также в будние дни с 16:20 до 19:00 в особых случаях по согласованию с дежурным воспитателем и с разрешения соседей по комнате.

4.11. Проживающие в общежитии обучающиеся несут ответственность за сохранность имущества СПбГУ в жилой комнате.

4.12. В случае порчи имущества СПбГУ проживающие представляют объяснения в письменном виде на имя начальника участка; после рассмотрения ситуации и проведения проверки в установленном в СПбГУ порядке принимается решение о возмещении материального ущерба родителями (законными представителями) обучающихся и о привлечении обучающихся к дисциплинарной ответственности.

4.13. Санитарное состояние жилых комнат и соблюдение правил пожарной безопасности (в том числе при использовании электроприборов) контролируются дежурными воспитателями ежедневно. Один раз в неделю состояние жилых комнат проверяет комиссия, состоящая из дежурного воспитателя, старшего воспитателя, заместителя начальника управления по работе с гимназистами Управления по работе с молодежью, а также начальника участка или коменданта участка по комплексному обслуживанию здания (далее – комендант).

4.14. Критериями оценки санитарного состояния жилых комнат являются:

4.14.1. опрятный вид комнаты;

4.14.2. убранные и заправленные постели;

4.14.3. одежда сложена на полки в шкафы или повешена на вешалку;

4.14.4. обувь убрана на полки для обуви;

4.14.5. отсутствие пыли и мусора;

4.14.6. отсутствие скоропортящихся продуктов, остатков еды и напитков;

4.14.7. отсутствие грязной посуды;

4.14.8. порядок в тумбочках и шкафах.

4.15. Уборка жилых помещений осуществляется обучающимися, которые в них проживают, согласно графикам.

4.16. Для поддержания чистоты в комнатах, проживающие обязаны ежедневно: застилать кровать после подъема, придавать комнате опрятный вид.

4.17. Смена постельного белья производится не реже одного раза в две недели.

4.18. Проживающие обязаны учитывать замечания воспитателей, начальника участка и коменданта о наведении порядка в комнатах. За несоблюдение правил противопожарной безопасности, несоблюдение санитарно-гигиенических правил и норм, нарушение дисциплины, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление), а также выселение из общежития.

4.19. При выезде из общежития на каникулы обучающиеся должны сдать свою комнату дежурному воспитателю и коменданту в чистом виде, сдать постельные принадлежности и мягкий инвентарь кастаньяше.

4.20. В целях обеспечения электробезопасности все электрические приборы подключаются в розетку напрямую или с использованием источника бесперебойного питания. В отсутствие проживающих все электроприборы, находящиеся в жилом помещении должны быть обесточены.

4.21. Перестановка мебели возможна только с разрешения коменданта и старшего воспитателя, с этой целью проживающий направляет свои предложения старшему воспитателю.

4.22. В период проживания в общежитии обучающиеся могут пользоваться камерой хранения по согласованию со старшим воспитателем и комендантом. Для размещения вещей в камере хранения обучающийся обращается к коменданту и дежурному воспитателю.

4.23. Обучающимся запрещается:

4.23.1. Приносить, передавать, хранить или использовать: оружие; любые спиртные, спиртосодержащие, слабоалкогольные, в том числе энергетические напитки; сигареты, в том числе электронные, курительные смеси, любые другие табачные изделия и изделия, содержащие никотин; токсические, психотропные и наркотические вещества; хранить и использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и пожарам; хранить и использовать острые, колющие, режущие предметы;

4.23.2. Применять физическую силу; производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

4.23.3. Употреблять в общении нецензурную лексику, допускать действия, словесные выражения, поступки, оскорбляющие другого человека;

4.23.4. Выходить за территорию общежития и СПбГУ без уведомления дежурного воспитателя и без записи в соответствующем журнале регистрации;

4.23.5. Покидать здание СПбГУ во время учебного процесса, устанавливаемого расписанием, (включая перемены между занятиями) без уважительной причины и согласия родителя (законного представителя);

4.23.6. Запирать двери жилых комнат, когда в них находятся люди;

4.23.7. Запирать на ночь двери жилых комнат;

4.23.8. Хранить и принимать лекарственные препараты без разрешения администратора по организации медицинского обслуживания и письменного заявления родителей;

4.23.9. Передавать лекарственные препараты другим обучающимся;

4.23.10. Хранить в комнатах активные биологические препараты и химические реактивы, горючие и взрывоопасные вещества;

4.23.11. Пользоваться открытым огнем в помещениях СПбГУ;

4.23.12. Устанавливать мониторы, процессоры, принтеры, акустические усилители, а также пользоваться электрогитарами, электроинструментами, утюгами и другими электроприборами в жилых комнатах;

4.23.13. Перемещать мебель и хозяйственный инвентарь и самостоятельно переезжать из одной комнаты в другую;

- 4.23.14. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- 4.23.15. Хранить продукты питания, готовить пищу в комнатах общежития;
- 4.23.16. Лежать на кроватях в обуви, в верхней одежде, без постельного белья, а также лежать не на своей кровати - в целях соблюдения санитарно-гигиенических норм.

4.24. За нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом СПбГУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся в СПбГУ и настоящим Порядком, к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление, а также выселение из общежития.

4.25. Нарушениями, за которые может быть применена мера взыскания в виде выселения из общежития, являются в том числе следующие:

4.25.1. Хранение и (или) использование оружия, острых, колющих, режущих предметов; любых спиртных, спиртосодержащих, слабоалкогольных, энергетических напитков; сигарет, в том числе электронных, курительных смесей, любых других табачных изделий и изделий, содержащих никотин; токсические, психотропные и наркотические вещества; любых средств и веществ, способных привести к взрывам и пожарам;

4.25.2. Курение, в том числе электронных сигарет, на территории СПбГУ;

4.25.3. Систематическое (два и более раз) нарушение настоящего Порядка.

4.26. Нарушениями, за которые может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления в соответствии с пунктом 51 (ж) Устава СПбГУ, являются в том числе следующие:

4.26.1. Появление на территории СПбГУ в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

4.26.2. Пронос, хранение, распространение и распитие любых алкогольных напитков на территории СПбГУ;

4.26.3. Употребление, хранение, распространение наркотиков;

4.26.4. Физическое и психологическое насилие в отношении других лиц;

4.26.5. Неоднократное употребление нецензурной брани, употребление ненормативной лексики;

4.26.6. Азартные игры.

4.27. Для обучающихся, проживающих в общежитии, имеющих регистрацию по месту жительства в г. Санкт-Петербурге (пункт 2.1.2 настоящего Порядка), обязательно ежедневное проживание в общежитии в период учебной недели. Исключениями являются:

4.27.1. Признаки заболевания (в т.ч. респираторные, кишечные, с повышенной температурой тела);

4.27.2. Необходимость участия в олимпиадах, конференциях, иных интеллектуальных соревнованиях (далее – Мероприятия). В этом случае необходимость выезда в период учебной недели подтверждается письменным заявлением родителей (законных представителей), а также документами, подтверждающими участие в Мероприятии.

5. Выселение из общежития

5.1. Выселение обучающегося из общежития происходит в случае расторжения или прекращения срока действия договора о содержании обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона и/или договора об организации питания обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона, а также в связи с завершением текущего учебного года.

5.2. При выселении обучающийся обязан:

5.2.1. вывезти личные вещи, привести в порядок комнату, сдать свое место дежурному воспитателю;

5.2.2. не позднее дня освобождения комнаты в общежитии сдать комнату по акту коменданту, который проверяет помещение на предмет сохранности движимого и недвижимого имущества СПбГУ.

5.4. В случае если родители (законные представители) желают расторгнуть договор об организации содержания и питания обучающегося в СПбГУ на условиях полного пансиона, они обязаны передать дежурному воспитателю заявление о расторжении договора и о выселении обучающегося из общежития.

Приложение №1
к Временному порядку поселения,
проживания и режима дня
обучающихся по программам основного
общего и среднего общего образования
СПбГУ, утвержденному
приказом от _____ № _____

**Режим дня обучающихся СПбГУ по программам основного общего и среднего
общего образования**

1-я половина дня (уроки)		
07.30 (07.00)	Подъем	
08.00- 08.30	Зарядка (улица или корпус) проведение учащимися (организация Активом общежития)	
08.30 – 09.00	Завтрак	
09.00– 09.30 –	Подготовка к занятиям	
09.30-10.10	1- урок	
10.15-10.55	2 урок	
10.55-11.05	Перемена	
11.05-11.45	3- урок	
11.50-12.30	4 урок	
12.30-13.10	Обед	
13.10-13.50	5-урок	
13.55-14.35	6 урок	
14.35-14.40	Перерыв	
14.40 – 15.20	7 урок	
15.25-16.05	8 урок	
15.20-16.30	Полдник	
2 половина дня (факультативы, самоподготовка)		
15.30 -16.30	Отдых, прогулка / спортзал	
16.30-17.10	Спецкурс	Прогулка/клубы
17.10-17.50		
17.55-18.35	Факультатив	Клубы
18.35-19.15		
19.15-19.45	Ужин	
19.45-22.00	Самоподготовка	

22.00-23.00	Свободное время
23.00	Отбой

Приложение №2
к Временному порядку поселения,
проживания и режима дня
обучающихся по программам основного
общего и среднего общего образования
СПбГУ, утвержденному
приказом от _____ № _____

Перечень документов, необходимых для предоставления места в общежитии

1. Подписанный договор об организации содержания и питания Учащегося в Санкт-Петербургском государственном университете в двух экземплярах (в случае, если договор не был предоставлен ранее);
2. Заявление от родителей;
3. Заявление (разрешение) представителю (при необходимости);
4. Разрешение на тестирование;
5. Разрешение на психолого-педагогическое исследование;
6. Заявление на медицинское обслуживание;
7. Заявление (доверенность) на перестрахование или прикрепление медицинского полиса;
8. Заявление на оформление регистрации несовершеннолетнего по месту пребывания;
9. Заявление на постановку на первичный воинский учет;
10. Заявление на предоставление льготного проезда с подтверждающими льготу документами;
11. Четыре фотографии в формате 3х4 см;
12. Оригинал медицинской карты обучающегося;
13. Оригинал прививочного сертификата;
14. Справка 086-У о состоянии здоровья обучающегося с заключением об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии по состоянию здоровья;
15. Справка об отсутствии карантина по месту постоянной регистрации;
16. Копия полиса обязательного медицинского страхования;
17. Копия СНИЛС;
18. Копии документов, необходимых для оформления обучающегося по месту временного пребывания: (копия паспорта, свидетельства о рождении, приписного).